PATVIRTINTA
Vilniaus Žolyno vaikų socialinės
globos namų direktoriaus 2026 m.
sausio 30 d. įsakymu Nr. 6-13

VILNIAUS ŽOLYNO VAIKŲ SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ
2025 M. VEIKLOS ATASKAITA

1.PASLAUGŲ TEIKIMAS						
Eil. Nr.	Paslaugos / veiklos pavadinimas	Atsakingas darbuotojas	Planinis vietų skaičius	Paslaugų gavėjų skaičius	Paslaugų skaičius	Pastabos / kokybiniai rodikliai
1.	Informavimas/ konsultavimas	Direktorė Ieva Norkienė	40	33	-	Konsultacijos globotiniams svarbiomis temomis (apie profesijos pasirinkimą, saugų elgesį gatvėje, alkoholio, narkotinių ir kitų psichotropinių medžiagų vartojimą, mokyklos lankymą ir pažangumą, saugų elgesį prie vandens, draugystę ir bendravimą, grėsmes internete, globotiniams teikiamas paslaugas, pagarbą atvykusiems, kultūrų skirtumus, pajamų deklaraciją, (VMI), apie dokumentų pateikimą, stojant į eilę soc. būsto nuomai gauti, ekstremalias situacijas, karą Ukrainoje, maisto atsargų kaupimą, evakuaciją susidarius pavojingai situacijai, EQUASS diegimą įstaigoje, apie darbinius santykius ir darbo kodeksą : 1 328 grupiniai pokalbiai. 2. 1347 individualūs pokalbiai. Palyginus trijų paskutinių metų rezultatus, galima pastebėti, kad individualių pokalbių poreikis išlieka, 1347 (2024 m. – 1401, 2023- 1044) pokalbiai. Tačiau

						grupinių pokalbių poreikis kiekvienais metais mažėja 328 (2024 m. – 458, 2023 - 488). Vaikai konsultuojasi jiems rūpimomis temomis, tokiomis, kaip įsidarbinimo galimybės, būsto nuoma, finansų valdymas. Jie geba diskutuoti, išsakyti savo nuomonę apie jiems teikiamas paslaugas. Apžvelgus 2025 m. globotinių apklausos apie įstaigoje teikiamas paslaugas rezultatus, 84 proc. globotinių pasakė, kad atsižvelgiama, (2023 – 85 proc., 2022 m. - 87 proc.), į jų nuomonę. Tai pat 96 proc. paslaugų gavėjų sutinka, kad jie turi galimybę išreikšti savo nuomonę. Skaičiai rodo, kad vaikai aktyviai dalyvauja paslaugų teikimo procese, geba išsakyti savo nuomonę ir supranta, kad į jų išsakytus pasiūlymus atsižvelgiama, tačiau mažėjantis procentas paslaugų gavėjų, kurie mano, kad į jų nuomonę atsižvelgiama mažėja dėl didelės paslaugų gavėjų kaitos. Trumpalaikiams paslaugų gavėjams dažnai nepakanka laiko sukurti artimam ryšiui, įsitraukti į individualaus plano rengimą ar dalyvauti situacijose, kuriose jų nuomonė turėjo realios įtakos sprendimams. Atsižvelgus į rezultatus, numatoma toliau stiprinti informavimą, įtraukimą ir grįžtamąjį ryšį nuo pat pirmųjų paslaugos teikimo dienų.
2.	Tarpininkavimas/atstovavimas	Direktorė Ieva Norkienė	40	33	-	Buvo atstovaujama/tarpininkaujama: 1.1.valstybinėse įstaigose - 117 kartų; 1.2. švietimo, neformalus švietimo ir švietimo pagalbą organizuojančiose įstaigose – 289 kartai; 1.3. bankuose - 36 kartai; 1.4. sveikatos priežiūros įstaigose – 342 kartai; 1.5. teisėsaugos institucijose– 38 kartai. 2025 m., kaip ir 2024 m. vykdydami globotinių apklausą stengėmės išsiaiškinti, kaip vaikai dalyvauja socialinių paslaugų teikime, ar jie turi pakankamai informacijos. Pagal globotinių apklausos rezultatus, 92 proc. globotinių patvirtino, kad jie yra informuojami (2023 m. – 96 proc., 2023 m. – 90 proc.) apie jiems svarbius įvykius. Palyginus trijų metų rezultatus, galima pastebėti, kad vaikai, domisi visais procesais, susijusiais su jiems teikiamomis paslaugomis ir aktyviai įsitraukia į jiems teikiamų paslaugų vertinimą.
3.	Apgyvendinimas	Direktorė Ieva Norkienė	40	33	6	1. 2025 m. pabaigoje bendruomeniniuose namuose gyveno 30 globotinų. 2. Naujai apgyvendinti - 13 globotinių. 3. 5 globotiniai grąžinti į biologinę šeimą. 4. 10 rūpintinių išvyko gyventi savarankiškai.

						5. 2 globotiniams buvo nustatyta tarptautinė globa. 6. 1 globotiniui pakeistas globėjas ir nustatyta nuolatinė globa šeimoje.
4.	Kasdieninio gyvenimo, darbinių, asmens higienos įgūdžių ugdymas	Šeimynų socialiniai darbuotojai	40	33	5	Paslaugos buvo teikiamos visiems globotiniams pagal poreikį: 1. Socialinių įgūdžių ugdymo užsiėmimai – 552 (pokalbiai vaikams rūpimomis temomis, pvz. rūkymo ir alkoholio žala, lytinis brendimas, draugystė, ištikimybė, bendravimo problemos); 2. Popietės virtuvėje – 568 (vaikai gamino salotas, kiaušinienę, sumuštinius, sriubas, mėsos ir žuvies patiekalus, pyragus); 3. Savitvarkos valandėlės- 620 (nuolat tvarkėsi kambarius, spintas, prižiūrėjo gėles, tvarkėsi rūbus, avalynę ir t.t); 4. Darbinės popietės – 177 (tvarkė aplinką, mokėsi darbelių iš karoliukų, megzti, siūti, nerti) 5. Higienos valandėlės – 450 (buvo skatinama vaikus laikytis asmens higienos, tinkamai valytis dantis, ugdomas poreikis kasdien būti švariems, tvarkingiems). Palyginus trijų metų rezultatus, galima pastebėti, kad 2025 m. daugiau dėmesio globotiniai skyrė savitvarkos įgūdžių ugdymui, 620 (2024 m. - 396, o 2023 m. – 467), kadangi šios veiklos globotiniams suteikia stabilumo, emocinio saugumo ir kontrolės pojūtį, todėl jos vertinamos kaip viena svarbiausių paslaugos dalių. Popiečių virtuvėje - 568 (2024 m.- 639, 2023 m. – 630) skaičius mažėja. Galima daryti išvadą, kad valgio gaminimas tapo įprastu reiškiniu ir veikla šiuo metu mažiau atitinka jaunuolių poreikius, nebėra jų „pirmo pasirinkimo“ veikla. Apklausus vaikus, kokius darbus jie atlieka savarankiškai, paaiškėjo, kad 100 proc. (2024 – 99 proc., 2023 m. – 100 proc.) vaikų susitvarko kambarį 92 proc. (2024 m. – 93 proc., 2023 m. – 77 proc.) gamina valgyti. 92 proc. (2024 m. - 82 proc.) vaikų parneša produktų iš parduotuvės ir atsiskaito šeimynos kortele. Apžvelgus apklausos rezultatus, galima pastebėti, kad vaikai įsitraukia į įvairiausias darbines veiklas šeimynose, įgauna savitvarkos, maisto gaminimo įgūdžių. Galima pastebėti, kad globotiniams savitvarka suteikia saugumo, savarankiškumo ir kompetencijos jausmą, kadangi gali dalyvauti tose veiklose, kuriose gali patys priimti sprendimus, mato savo darbo rezultatą ir padeda jiems jaustis saugiai ir stabiliai.
5.	Laisvalaikio organizavimas	Direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams	40	33	21	1. Būrelių lankymas– 12 globotinių. 2. Sporto klubų lankymas – 3 globotiniai. 3. Dalyvavimas miesto renginiuose, ir k.t: apsilankymas muziejuose, parodose – 23 kartai;

		Audronė Kuzminskienė, šeimynų socialiniai darbuotojai				apsilankymas pramogų parkuose ir kitose pramogų vietose – 63 kartai; ekskursijos - 4 kartai; apsilankymas kino teatruose - 10 kartų; apsilankymas teatruose – 1 kartas. 4. 2 globotiniai lankė dienos centrą ,,Vilties angelas“ 5. 1 globotinis lankė dienos centrą ,,Padėk pritapti“. 6. 1 globotinis lankė jaunimo klubas ,,Liepkiemis“. 7. 1 globotinis dalyvavo Vilniaus arkivyskupijos Caritas paauglių dienos centro “Ant sparnų“ organizuojamoje išvykoje. 8.Vaikai buvo pakviesti apsilankyti ,,Grill London“ kavinėje. 9. Vaikai stebėjo Vilniaus ,,Wolves Twinsbet“ ir ,,Padgoricos ,,Budučnost“ komandų krepšinio varžybas. 10. Vaikai lankėsi perlinių danielių parke. 11. 1 globotinis savanoriavo ,,Lesės“ gyvūnų prieglaudoje. 12. 2 globotiniai savanoriavo VšĮ ,,Tautmilės globa“ gyvūnų prieglaudoje. 13.1globotinis dalyvavo skautų sueigoje. 14. 1 globotinis dalyvavo rudeninėje skautų stovykloje. 15. Globotiniai Lankėsi GYM HAUS sporto klube Pabradėje. 16. Savarankiškai susiorganizavo ir dalyvavo Joninių šventėje Kretingos rajone. 17. Vaikai vyko į dviračių žygį į Trakus ir dalyvavo Trakų miesto šventėje. 18. 1 globotinis dalyvavo ,,Eastern European Youth Conference‘‘ jaunimo konferencija Rumunijoje. 19. 1 globotinis vyko į Varšuvą. 20. 1 globotinis vyko į Kopenhagą. 21. Vasaros metu organizuotas poilsis: ilsėjosi Veisėjų stovykloje – 1globotinis; dalyvavo dienos stovyklos ,,Ak'vasara" veikloje - 1 globotinis; 1 globotinis ilsėjosi Palangoje; 1 globotinis ilsėjosi Trakuose; vaikų vasaros poilsio stovykla ,,Verubė“ -16 globotinių; skautų stovykla ,,Miškų aidas“ – 1 globotinis; ,,Discovery Camp“ stovykla – 4 globotiniai; poilsis Vėliučionių kaimo turizmo sodyboje – 30 globotinių; pramogos prie vandens telkinių – 16 kartų.

						Globos namų partneriai organizavo 10 paslaugų vaikų atostogų metu. Apibendrinus trijų praėjusių metų duomenis, vasaros poilsis stovyklose buvo organizuotas globotiniams 100 proc. Kaip ir 2024 m., 2023 m., vaikai atostogavo mažomis grupelėmis arba po vieną, pagal individualius pageidavimus. Vaikai dalyvavo stovyklose, kurias patys išsirinko. Šiais metais, atsižvelgiant į vaikų pageidavimus, 6 šeimynos ilsėjosi Vėliučionių kaimo turizmo sodyboje. Palyginus trijų metų rezultatus, galima pastebėti, kad pagerėjo vaikų elgesys stovyklose, nesant šalia darbuotojo. Šiais metais nebuvo vaikų, pašalintų iš stovyklų dėl jų elgesio. Pokalbių su vaikais metu, jie buvo labai patenkinti atostogaudami šeimynomis.
6.	Aprūpinimas drabužiais, avalyne, patalyne ir t.t.	Šeimynų socialiniai darbuotojai	40	33	2	Vaikai buvo aprūpinti avalyne ir drabužiais pagal poreikį. 2025 m. 84 proc. globotinių geba patys išsirinkti ir nusipirkti drabužius ir avalynę savarankiškai (2024 m. – 72 proc., 2023 – 32 proc.). Įvertinus apklausos rezultatus, galima daryti išvadą, kad globotiniai tampa labiau savarankiškesni, stiprėja gebėjimai priimti sprendimus be suaugusiųjų pagalbos, tvarkytis su kasdieninėmis užduotimis. Taip pat stiprėja ir išlaidų planavimo įgūdžiai.
7.	Psichologinės pagalbos paslaugų organizavimas	Psichologė Alina Butkevičienė	40	33	12	2025 m. įvyko: 1. 10 konsultacijų ir 57 pasitarimai su Globos namų personalu šeimynose. 2. 56 individualūs pasitarimai su administracija atvejams, situacijoms, strategijoms aptarti. 3. 164 individualios konsultacijos globotiniams (pagal poreikį dalyvaujant socialiniams darbuotojams). 4. 4 pasitarimai su vadovais konkretiems atvejams aptarti bei sprendimams sinchronizuoti. 5. 7 konsultacijos globotinių biologiniams tėvams. 6. 1 individuali konsultacija rūpintinio biologiniam broliui sutelktos į santykio atstatymą. 7. 12 individualių psichologinės paslaugų savarankiškai gyvenantiems rūpintiniams. 8. 8 atvejų aptarimo grupės šeimynų darbuotojams. 9. Bendradarbiauta su Vilniaus Verkių mokykla-daugiafunkciu centru, Pavilnio progimnazija, VšĮ Pal. J. Matulaičio šeimos pagalbos centru dėl individualaus atvejo aptarimo. 10. Motyvacinis apsilankymas 1 šeimynoje. 11. Šeimynos gyvenimo stebėjimas natūraliomis sąlygomis - 3 kartai.

						12. Parengtas streso valdymo planas. Apžvelgus paskutinius tris metus, galima daryti išvadą, kad daugelis vaikų tapo psichologiškai stabilesni. Ankstesniais metais įgyti elgesio korekcijos, savikontrolės įgūdžiai suteikia vaikams galimybę savarankiškai spręsti iškilusius sunkumus, todėl 2025 m. individualių konsultacijų skaičius yra beveik nekintantis - 164 (2024 m. – 165, 2023 m. – 182). Todėl galima teigti, kad pagalbos prieinamumas ir poreikis yra subalansuoti. Analizuojant apklausos rezultatus 88 proc. vaikų jaučiasi šeimynoje saugūs (2024 m. – 85 proc.; 2023 m. – 97 proc.). 88 proc. vaikų patinka gyventi aplinkoje, kuri yra tvarkinga ir saugi. Darbuotojai prisiima daugiau atsakomybės ir geba naudotis psichologo teikiama pagalba efektyviau. Darbuotojų konsultacijų su psichologu skaičius sumažėjo iki 67 (2024 m. – 157, 2023 m. – 190), tačiau poreikis vis dar išlieka. Kadangi pagalbos prieinamumas nesumažėjo, todėl įvertinus darbuotojų apklausų rezultatus (84 proc. darbuotojų sutinka, kad įstaigoje skatinamas ir remiamas darbuotojų dalyvavimas priimant sprendimus, galinčius turėti esminės įtakos darbo organizavimui įmonėje ir darbuotojų teisinei padėčiai, 92 proc. darbuotojų nuomone įstaigoje griežtai vykdoma nediskriminacijos politika ir skatinama lygybė darbo vietoje), galima daryti išvadą, kad yra sukurta organizacinė aplinka, padedanti geriau suprasti atsakomybes, greičiau spręsti problemas, geriau bendradarbiauti ir jaustis saugiau bei labiau palaikomiems.
8.	Elgesio korekcijos paslaugų organizavimas	Šeimynų socialiniai darbuotojai	40	33	21	Buvo organizuotas paslaugų teikimas: 1. Psichologas– 106 kartai. 2. Psichiatro paslauga – 102 kartai; 3. Specialaus pedagogo konsultacijos–115 kartų. 4. Socialinio pedagogo konsultacijos– 117 kartų. 5. Logopedo paslauga – 20 kartų. 6. Ergo-terapeuto konsultacija – 1 kartas. 7. 2 globotiniams paslaugos buvo teikiamos Viešojoje įstaigoje Verslo ir svetingumo profesinės karjeros centras, technologijų skyrius (VESK). 8. 3 globotiniams koreguotas pagalbos planas. 9. 12 globotinių sudaryti pagalbos planai. 10. 2 globotiniams paslaugos buvo teikiamos „Atgajos“ specialiojoje mokykloje. 11. 2 globotiniams paslaugos buvo teikiamos Gruzdžių socializacijos centre.

						12. 1 globotiniui paslaugos buvo teikiamos Vilniaus Verkių mokykloje-daugiafunkciniame centre. 13. Probacijos tarnyba – 1 globotinis. 14. Pokalbiai su bendruomenės pareigūnais - 47 kartai. 15. Bendruomenės pareigūno prevencinė paskaita – 1 kartas. 16. Pokalbiai su vaiko teisių specialistu - 12 kartų. 17. Pokalbiai su mokyklų atsakingais darbuotojais – 12 kartų. 18. Gerovės komisijos posėdis – 2 globotiniai. 19. 1 globotiniui buvo taikoma atvejo vadyba Vilniaus miesto savivaldybės Socialinės gerovės skyriuje (atvejo vadyba psichikos ir (ar) intelekto negalią turintiems asmenims). 20. Susitikimai su biologiniais tėvais pokalbiui dėl netinkamo vaikų elgesio – 2 globotiniai; 21. PPT tarnyba – 2 globotiniai. Palyginus paskutinių trijų metų rezultatus, teikiamų elgesio korekcijos paslaugų globotiniams skaičius padidėjo 21 (2024 m. – 16, 2023 m. - 14). Nors jos teikiamos individualiai, tačiau šių paslaugų poreikis išlieka didelis. Įstaiga, kaip ir praėjusiais metais jautė trūkumą paslaugų, kurios būtų teikiamos kompleksiškai.
9.	Ugdymo paslaugų organizavimas	Direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams Audronė Kuzminskienė/ šeimynų socialiniai darbuotojai	40	33	12	Paslauga teikiama visiems globotiniams: 1. Bendradarbiavimas su mokytojais, klasės auklėtojais – 35 globotiniai. 2. Bendravimas su dienos centrais – 3 globotiniai. 3. Socialinis pedagogas – 14 globotinių. 4. Specialus pedagogas – 10 globotinių. 5. Logopedas – 10 globotinių. 6. Pagalba pamokų ruošoje –20 globotinių. 7. Mokytojo padėjėjas – 5 globotiniai. 8. Psichologo padėjėjas – 1 globotinis. 9. Pagalba naudojantis el. paštu ir savarankiškas užduočių siuntimas mokytojams - 3 globotiniai. 10. Mokyklos keitimas – 4 globotiniai. 11. Organizuojant ugdymą, buvo naudojamasi „Eduka“, „Mano dienynas“, „Tamo“, „Classroom“, „Microsoft teams“ mokymosi platformomis. 12. 4 dienų mokymai pagal projektą Kauno maisto pramonės ir prekybos mokymo centre – 1 globotinis.

						Pagal globotinių apklausos rezultatus, 92 proc. globotinių (2023 m. – 74 proc. 2022 m. – 73 proc.) turi galimybę pasirinkti mokyklą. Tai rodo didėjantį savarankiškumą ir platesnes ugdymo galimybes. 76 proc. (2024 m. – 78 proc.) vaikų supranta mokymosi svarbą. Rezultatai atskleidžia pozityvų požiūrį į ugdymą ir motyvaciją. 28 proc. (2024 m. 29 proc.) vaikų apklausoje pasakė, kad pamokas padeda paruošti korepetitoriai, todėl galima teigti, kad papildomas ugdymas įstaigoje yra naudojamas ir prieinamas.
10.	Transporto organizavimas	Šeimynų socialiniai darbuotojai, vairuotojas Vidmantas Putrimas	40	33	3	1.Transporto organizavimas (vežimas į mokyklas, į sveikatos priežiūros įstaigas, stovyklas, ekskursijas, išvykas, teismą, policiją ir t.t. – 35 globotiniai, pagal poreikį. 2. Socialinių įgūdžių ugdymas naudojantis viešuoju transportu – 15 globotinių. Šeimynos pačios organizuoja nuvežimą ir parvežimą vaikų iš mokyklų, gydymo įstaigų ir kt. Kiekviena šeimyna turi vilniečio korteles ir pavežėjimo paslaugos kuponus, kuriuos esant reikalui gali panaudoti.
11.	Maitinimo organizavimas	Šeimynų socialiniai darbuotojai	40	33	5	1. Buvo organizuojamas maitinimas šeimynose 33 globotiniams. 2. Buvo organizuojamas maitinimas mokykloje – 24 globotiniams. 3. Vienam globotiniui pritaikytas meniu skaičiuojant angliavandenių kiekį maiste. 4. Vienam globotiniui pritaikytas meniu mažinant riebalų kiekį maiste. 5. Socialinių įgūdžių ugdymas maisto gaminimo srityje – 32 globotiniai. Vaikai padeda ruošti maistą, perka produktus, patys bando paruošti nesudėtingus patiekalus ir pavaišina juos šeimynos globotinius ir darbuotojus. Apžvelgus apklausos rezultatus, 92 proc.(2024 m. – 92 proc., 2023 m. – 62 proc.) globotinių pasakė, kad patys kartais pagamina valgyti. Darbuotojai tokią iniciatyvą skatina. Pilnamečiai patys gaminasi vakarienę nuolat ir kartais pietus. 85 proc. globotinių perka maisto produktus savarankiškai 92 (2024 m. – 85 proc., 2023 m. - 50 proc.). Galima daryti išvadą, kad vaikai išmoko išsirinkti maisto produktus, žino kainas ir ateityje gebės nusipirkti kokybiškų produktų, atsižvelgiant į jų finansus.
12.	Sveikatos priežiūros paslaugų organizavimas	Šeimynų socialiniai darbuotojai	40	33	8	Paslaugos buvo teikiamos visiems globotiniams: 1.Apsilankymas pas gydytojus: šeimos gydytojus – 178 kartai; gydytojus specialistus – 332 kartai; tyrimai – 43 kartai; skiepai - 29 globotiniai; sveikatos patikra medicininei pažymai - 29 globotiniai;

						paslaugos stacionare – 8 globotiniai; paslaugos Santaros klinikų kardiologijos skyriuje – 1 globotinis; paslaugos Santaros klinikų vaiko raidos centre – 1 globotinis; paslaugos Vilniaus Žalgirio klinikoje – 1globotinis; paslaugos sanatorijoje ,,Saulutė‘‘ - 1 globotinis; 5 kartus kviesta GMP; 2. Buvo užtikrinama, kad globotiniai ir darbuotojai gautų ir naudotųsi visomis profilaktinėmis priemonėmis (respiratoriais, vienkartinėmis kaukėmis, rankų dezinfekavimo skysčiais ir kt.); 8.3. Socialinių įgūdžių ugdymas sveikatos priežiūros srityje (savarankiškas sveikatos priežiūros paslaugų planavimas) – 25 globotiniai. Atsiradus poreikiui pakeisti gydymo įstaigą, socialiniai darbuotojai, pasitarę su vaikais priima sprendimą dėl gydymo įstaigos pasirinkimo. Ugdant vaikų savarankiškumą, vyresni vaikai pratinami patys registruotis ir apsilankyti pas gydytoją. Pagal gruodžio mėnesį atliktos apklausos rezultatus 72 proc. (2024 m. – 85 proc., 2022 m. – 63 proc.) vaikų pasakė, kad jie patys nueina pas gydytojus. Vaikai tampa savarankiškesni ir įgyja įgūdžių rūpintis savo sveikata. Kadangi vaikai nuolat keičiasi, šis augimas atspindi ne individualų vaikų progresą, o bendrą globos aplinkos efektyvumą, nuoseklų ugdymą ir pastangas skatinti savarankiškumą.
2. **PASLAUGŲ TEIKIMO PROCESŲ TOBULINIMAS, INOVACIJOS**						
1.	Kompleksinių paslaugų teikimo tobulinimas	Direktorė Ieva Norkienė/ direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams Audronė Kuzminskienė/ šeimynų socialiniai darbuotojai	40	33	14	1. Suorganizuotas neformalus susitikimas su suinteresuotomis šalimis, kurio metu pristatyti veiklos rezultatai ir aptartos teikiamų paslaugų tobulinimo galimybės. 2. Globos namų šeimynoje lankėsi Odesos vaikų globos namų, dėl karo veiksmų persikėlusių į Vilnių, darbuotojai, kurie susipažino su bendruomenėje teikiamomis paslaugomis ir jų teikimo ypatumais. Darbuotojai dalinosi gerąja patirtimi. 3. Buvo suorganizuota 4 susitikimų Kompleksinių paslaugų centro ,,Šeimos slėnis“ darbuotojų komandos aptarimų sesija, kurios metu buvo teikiama pagalba apgyvendinant vaikus iš Ukrainos šeiminiuose namuose, aptariant darbo metodus, formuojant šeimynas.

						4. Buvo organizuota Savanorių pr. komandos aptarimų sesija, kurios metu patirtimi dalinosi Lietuvos autizmo asociacijos ,,Lietaus vaikai“ atstovė, dirbanti su autizmo sutrikimų turinčiais vaikais. 5. 2025 m. kovo 26 d. vyko susitikimas su BĮ ,,Lakštingalos namai“ darbuotojais, kurio metu buvo pasidalinta patirtimi teikiant palydėjimo paslaugą. 6. Suorganizuotas tarpinstitucinis pasitarimas ypatingam atvejui aptarti ir paslaugų teikimo planui aptarti. 7. Vyko bendruomenės susirinkimas, kuriame dalyvavo Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Socialinės gerovės skyriaus atstovai. 8. Direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams Audronė Kuzminskienė ir vyriausioji socialinė darbuotoja Dovilė Samoškaitė Respublikinėje mokslinėje-praktinėje konferencijoje " Socialinio darbo kaita atliepiant visuomenės poreikius: inovacijos ir geroji praktika". skaitė pranešimą tema " Socialinės paslaugos, užtikrinančios vaikų gerovę Vilniaus Žolyno vaikų socialinės globos namuose“. 9. Buvo skaitytas pranešimas apie įstaigos veiklą ir pristatyti veiklos rezultatai ilgamečiams partneriams organizacijai ,,Journey Church“. 10. Direktorė Ieva Norkienė dalyvavo Kauno technologijos universiteto Socialinių, humanitarinių mokslų ir menų akademinio centro tyrime ,,Socialinės inovacijos įtaka žmogiškųjų išteklių valdymui socialinių paslaugų sektoriuje“. 11. 2025 m. spalio 7 d. įvyko susitikimas su Klaipėdos socialinių paslaugų centro ,,Rytas“ direktore Regina Milašiene, Rokiškio socialinių paslaugų centro direktore Elona Adomavičiene, Pasvalio paramos šeimai centro direktore Loreta Petrauskiene, VšĮ ,,Vaiko užuovėja“ direktore Monika Skaringiene ir socialinės įtraukties koordinatore Toma Štriemiene, kur buvo pasidalinta patirtimi organizuojant palydėjimo paslaugos teikimo procesą ir siekiant kokybiškų paslaugų. Buvo aptarta darbo projekte ,,Jaunuolių palydėjimas į savarankišką gyvenimą“ procesas ir paslaugų teikimo ypatumai . 12. 2025 m. spalio 10 d. vyko susitikimas su karate klubo Kamuido“ treneriais Laura ir Gintaru Kazilioniais, kurio metu buvo aptarta bendradarbiavimo galimybė ir paslaugų teikimas vaikams, turintiems negalę. 13. Vyko susitikimas su Tornado Taekwondo sporto klubo vadovu LTF generaliniu sekretoriumi Žymantu Bražiūnu, kurio metu buvo aptartos bendradarbiavimo galimybės ir vaikų dalyvavimas fizinio aktyvumo programoje.

						14. Direktorė Ieva Norkienė dalyvavo susitikime su Gento universiteto Belgijoje Socialinio darbo ir socialinės pedagogikos katedros vadovu Rudi Roose, kurio metu dalyvavo diskusijoje apie socialinio darbo modelį, komandų bendradarbiavimą ir paramą jauniems žmonėms globos sistemoje.
2.	Palydėjimo paslaugos organizavimas	Direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams Audronė Kuzminskienė/ šeimynų socialiniai darbuotojai	40	33	6	1. Palydėjimo paslauga buvo teikiama projekte „Jaunuolių palydėjimas į savarankišką gyvenimą“ – 5 paslaugų gavėjams, išėjusiems iš vaikų globos namų gyventi savarankiškai. Projekte dalyvauja ir 3 darbuotojai. Per 2025 m. vyko 598 val. konsultacijų. Rezultatai: • Sustabdyta rizikinga situacija – neapgalvoto greitojo kredito ėmimas, rastas saugesnis ir tvaresnis finansinis sprendimas. • Parengtas CV ir suteiktos konsultacijos pasirengimui darbo pokalbiams, kas padidino įsidarbinimo galimybes. • Organizuotas lydėjimas į Užimtumo tarnybą karjeros konsultacijai. • Suorganizuotas dalyvavimas skaitmeninio raštingumo mokymuose, stiprinant darbo rinkai reikalingus įgūdžius. • Kartu parengtas asmeninio biudžeto planas, įtraukiant skolų dengimo strategiją. • Sutvarkyti finansiniai įsipareigojimai – parduota paveldėto buto dalis, kas leido padengti skolas ir sumažinti finansinę riziką. • Sukurtas planas dėl studijų universitete skolų dengimo, užtikrinant tęstinumą ir atsakingą įsipareigojimų valdymą. Rezultatai fiksuoti susitikimų protokoluose ir jaunuolių SGP. 2. Sudaryta su jaunimo centru „Mes“ bendradarbiavimo sutartis, kurios tikslas – organizuoti veiklas, į kurias būtų galima įtraukti jaunimą nuo 14 metų. 3. Siekiant, kad jaunuolių, gyvenančių globos namuose išėjimo gyventi savarankiškai procesas būtų lengvesnis, buvo organizuoti 8 mokymai 2 rūpintiniams finansinio raštingumo tema projekte „Jungtys“". 4. 1 rūpintinis dalyvavo LINEŠA Lietuvos neformaliojo švietimo agentūros seminare „Kokio darbuotojo reikia šiandieninei darbo rinkai“ . 5. Vyko programos „Karjeras“ konsultacija su karjeros konsultante – 1 rūpintinis. 6. 1 rūpintinis dalyvavo programoje „Pasimatuok teisininko profesiją“.

						Rūpintinių, kuriems teikiamos palydėjimo paslaugos 2025 m. apklausos metu, paaiškėjo, kad 100 proc. jaunuolių palydėjimo paslaugų teikimas tenkina ir jie gavo reikalingų žinių ir įgūdžių, 67 proc. (2024 m. - 59 proc.) jaunuolių pasakė, kad jie dalyvauja savarankiško plano kūrime ir aptarime, teikia pasiūlymus, 95 proc. (2024 m. - 94 proc.) atsakiusių žino, ko ateityje sieks ir planuoja karjerą savarankiškai arba padedant socialiniam darbuotojui. Rūpintiniai domisi viešųjų paslaugų teikimo procesu ir aktyviai jame dalyvauja. Siekiant įvertinti, kokių įgūdžių trūksta paslaugų gavėjams, kuriems teikiama palydėjimo paslauga, 2025 m. buvo organizuota apklausa. 100 proc. paslaugų gavėjų pasakė, kad teikiamos pagalbos pakanka. 56 proc. jaunuolių turi aiškų biudžetą, taupymo tikslus ir juos sėkmingai įgyvendina, 22 proc. tvarko finansus savarankiškai ir dažniausiai laikosi plano, tačiau 22 proc. jaunuolių pasakė, kad kartais stebi savo išlaidas ir neturi plano. Jos metu buvo paklausta, kokius įgūdžius reikėtų ugdyti, kad jaunuoliai sėkmingai įsitvirtintų naujame gyvenimo etape ir nepatirtų streso. Paaiškėjo, kad paslaugų gavėjams būtina išmokti pildyti dokumentus, kaip teikti deklaracijas, daugiau kalbėti apie būsimą gyvenimą, mokyti tvarkyti finansus. Taip pat svarbu teikti palaikymą išėjusiems. Apibendrinant, teikiama pagalba yra pakankama ir veiksminga, o dauguma jaunuolių sėkmingai ugdo finansinį savarankiškumą, nors daliai jų vis dar reikalingas nuoseklesnis finansų planavimo palaikymas.
3.	Pagalbos teikimas tvarkant dokumentus valstybinėse įstaigose	Šeimynų socialiniai darbuotojai	40	33	3	1. Pagalba tvarkant dokumentus valstybinėse įstaigose – 24 rūpintiniai. 2. Supažindinimas su viešosiomis paslaugomis (valstybės garantuojama pagalba, būsto nuoma, mokesčiai ir kt.) - 12 rūpintinių. 3. 4 rūpintiniai įgalinti tvarkytis dokumentus darbinantis. Jaunuoliai tampa savarankiškesni, jie domisi savo sąskaitomis banke, žino kur kreiptis dėl paso pagaminimo, vyresnieji domisi teisinės pagalbos teikimu, kokius dokumentus reikia pateikti rūpintiniui, įrašytam į eilę socialiniam būstui gauti. Rūpintinių, kuriems teikiamos palydėjimo paslaugos 2025 m. apklausos metu, paaiškėjo, kad 12 proc. (2024 m. -13 proc.). jaunuolių moka naudotis elektroninėmis paslaugomis, 12 proc. (2024 m. - 10 proc.), moka parašyti CV, 10 proc. (2024 m. - 6 proc.)moka naudotis valstybinių įstaigų paslaugomis. Apibendrinant, jaunuoliams vis dar reikalinga nuosekli ir kryptinga pagalba ugdant skaitmeninius, administracinius ir darbo rinkai reikalingus įgūdžius, nors pastebimi nedideli teigiami pokyčiai rodo, kad pastangos šioje srityje duoda rezultatų.

4.	Vaikų, gyvenančių šeimynose įsitraukimas į vietos bendruomenės veiklą	Direktorė Ieva Norkienė, Direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams Audronė Kuzminskienė, socialiniai darbuotojai	40	33	4	1. Vydūno g. gyvenančių šeimynų globotiniai lankė gyvūnų prieglaudą „Lesė“, vedžiojo šuniukus, dovanojo maistą gyvūnams. 1 globotinis savanoriavo „Lesė“ prieglaudoje. 1 globotinis savanoriavo „Vilniaus gyvūnų namai“ prieglaudoje. 2 globotiniai dalyvavo futbolo treniruotėse su vietos bendruomene. Lankė gyvūnų prieglaudą „Grinda“. Pratęstas dalyvavimas „Idėjų lysvėje“ – vaikai tęsė daržovių auginimą Pilaitės bendruomenėje. 2. Džiaugsmo g. šeimyna dalyvavo Pavilnio bendruomenės Užgavėnių šventėje. 1 globotinis savanoriavo Vilniaus Šv. Jono II gimnazijoje, darė apkasų žvakes Ukrainos kariams. Taip pat sportavo bendruomenės sporto aikštelėse. 3. Buivydiškių g. šeimyna bendradarbiavo su „Bubble Bubble“ kirpykla. Dalyvavo daugiabučio kiemo, laiptinės ir aplinkos tvarkyme. Buvo palaikomas ryšys su vietos policijos pareigūnais. Prisijungė prie AB „Telia Lietuva“ iššūkio „Valanda be telefono kasdien“. Sudalyvavo globėjų savaitės organizuojamo viešinimo renginyje, pateikiant/užrašant frazę, kuriomis globotiniai norėtų kreiptis į žmogų – lyg į potencialų globėją. Prisijungė prie sportuojančios bendruomenės įrengtose sporto aikštelėse, po atviru dangumi. Dalyvavo nuotoliniame renginyje „Savanorystė ir karjera“, PC „Mada“ uždarymo renginyje. 4. Visos šeimynos vėlinių dieną tvarkė apleistus kapus, uždegė žvakes.
5.	Globotinių įtraukimas į paslaugų planavimą	Šeimynų socialiniai darbuotojai	40	33	7	Su globotiniais buvo planuojama: 1. 1 kartą per savaitę: laisvalaikis; maisto ir kitų prekių pirkimas; 2. Vyko 94 šeimynų darbuotojų ir paslaugų gavėjų susirinkimai. 3.Vyko 31 šeimynų darbuotojų susirinkimas. 4. Vyko 17 šeimynų darbuotojų ir administracijos susirinkimų. 5. Vyko 6 socialinių darbuotojų ir administracijos pasitarimai. 6. Vyko 1 bendruomenės susirinkimas. 6. Pateikti 69 pasiūlymai/prašymai dėl paslaugų gerinimo, iš kurių 62 patenkinti (90 proc.) 2025 m. apklausos metu paaiškėjo, kad 84 proc. ir 16 proc. iš dalies vaikų nuomonė padeda nuspręsti, kas bus daroma. Jie drąsiai išsako savo požiūrį į jiems teikiamas paslaugas ir teikia pasiūlymus, o darbuotojai kuria tokią aplinką, kur vaikas gali aktyviai dalyvauti jam teikiamų paslaugų tobulinimo procese.

						Taip pat apklausos metu paaiškėjo, kad 88 proc. vaikų dalyvauja šeimynos taisyklių kūrime (2024 m. - 82 proc., 2023 m. – 90 proc.) ir 92 proc. (2024 m. -81 proc. teikia ir iš dalies teikia pasiūlymus dėl taisyklių tobulinimo. Apžvelgus 3 metų rezultatus, galima pastebėti, kad vaikai tapo laisvesni savo veiksmuose ir pasirinkimuose, nebijo išsakyti savo nuomonės daugeliu klausimų, susijusių su paslaugų teikimu. 2025 m. 100 proc. vaikų pasakė, kad kuriant taisykles yra atsižvelgiama arba iš dalies atsižvelgiama į jų pasiūlymus. Darbuotojai stengiasi nevaržyti jų teisės pasirinkti ir išreikšti savo nuomonę. Paklausus darbuotojų, kokiais būdais globotiniai yra įtraukiami į paslaugų planavimo procesą, paaiškėjo, kad 22 proc. (2024 m. - 22 proc., 2022 m. – 29 proc.) darbuotojų mano, kad vaikai yra įtraukiami susirinkimų metu, 22 proc. (2024 m. - 20 proc., 2023 m. – 26 proc.) - vaikams pateikus prašymą, 21 proc. (2024 m. - 22 proc., 2023 m. – 26 proc.) - ISGP pildymo metu. Apžvelgus metų rezultatus ir palyginus su 3 paskutiniais metais, galima pastebėti, kad vaikai aktyviau įsitraukia į paslaugų planavimą, noriai dalyvauja šeimynų susirinkimuose, išreiškia savo nuomonę, teikia prašymus.
6.	Vaikų dalyvavimas laisvalaikio ir atostogų planavime	Direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams Audronė Kuzminskeinė/ šeimynų socialiniai darbuotojai	40	33	3	1. 32 globotiniai dalyvavo laisvalaikio planavime. 2. 30 globotinių geba patys planuoti savo laisvalaikį. 3. Pateikti 165 globotinių prašymai dėl laisvalaikio organizavimo. 143 (87 proc.) iš jų patenkinti. 84 proc. (2024 m. - 89 proc., 2023 m. – 68 proc.) globotinių geba priimti sprendimus dėl laisvalaikio planavimo ir planuoja savo laisvą laiką ir pasirenka veiklas, kurios tikrai patinka – sportas, menai, muzika, technologijos ir kt. Jiems sudarytos sąlygos išbandyti įvairias veiklos sritis, išsiaiškinti, kas juos domina, ką jie pajėgūs atlikti savarankiškai. Rezultatas atskleidžia natūralius svyravimus, kuriuos lemia nuolatinė paslaugų gavėjų kaita. Į paslaugas įsitraukę nauji globotiniai dažnai turi žemesnį pradinį savarankiškumo lygį, todėl bendras procentas šiek tiek sumažėja, nors globotiniai, kuriems ilgiau yra teikiamos paslaugos, išlaiko gebėjimą savarankiškai planuoti laisvalaikį.
7.	Socialinių įgūdžių ugdymas maisto pirkime, gaminime,	Šeimynų darbuotojai	40	33	5	1. 31 globotinis įgalintas susitvarkyti savo kambarius. 2. 30 globotinių įgalinti dalyvauti bendrų patalpų tvarkyme. 3. 24 globotiniai planuoja pirkimus ir patys išsirenka ir nusiperka drabužius ir avalynę. 4. 30 globotinių įgalinti dalyvauti maisto ir kitų prekių, reikalingų šeimynai, pirkime. 5. 10 globotinių įgalinti dalyvauti kiemo tvarkyme.

	atliekant namų ūkio darbus.					Apžvelgus apklausos, kokias užduotis vaikai atlieka šeimynoje savarankiškai, be suaugusiųjų pagalbos, rezultatus ir palyginus juos su 2024 m. ir 2023 m. galima pastebėti, kad, nors ir nuolatinė paslaugų gavėjų kaita lemia natūralius rodiklių svyravimus, pagrindiniai savarankiškumo įgūdžiai išlieka stabilūs ir rodo, kad paslaugos efektyviai padeda naujai atvykstantiems greitai įgyti būtinas kasdienes kompetencijas: Išsiplauna indus – 100 proc. globotinių (2024 m. – 100 proc., 2023 – 100 proc.), keičia patalynę– 92 proc. globotinų (2024 m. – 93 proc., 2023 m. – 93 proc.), savarankiškai gamina valgyti 92 proc. globotinių (2024 m. – 93 proc., 2023 – 77 proc.), 80 proc. (2024 – 79 proc., 2023 m.-90 proc.) sutvarko bendras šeimynos patalpas - 80 proc. (2024- 79 proc., 2023 m.- 97 proc.) vaikų žino, kokie produktai yra kokybiški. 92 proc. (2024 m. – 70 proc., 2023 m. - 52 proc.) vaikų perka produktus ir kitus šeimynai reikalingus daiktus savarankiškai.
8.	Individualių paslaugų, atitinkančių kiekvieno globotinio poreikius teikimas	Direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams Audronė Kuzminskienė/ socialiniai darbuotojai	40	33	3	1.Gauta 167 individualūs globotinių prašymai. Patenkinti 128 (77 proc.). 2. Organizuotos 62 individualios paslaugos, atitinkančios globotinių poreikius, teikimas (mokyklos keitimas, treniruočių, būrelių lankymas, sveikatos priežiūros paslaugos ir kt.). Palyginus paskutinių trijų metų rezultatus, galima pastebėti, kad šeimynose dirbantys darbuotojai didelį dėmesį skiria individualių paslaugų vaikui teikimui. Sprendžiant paslaugų teikimo klausimą, šeimynos darbuotojai tariasi su vaiku ir stengiasi kartu priimti sprendimą. Pagal 2025 m. vaikų apklausos rezultatus 88 proc. (2024 m. - 93 proc.) globotinių pasakė, kad jiems patinka grįžti į šeimyną, kurioje jų laukia. Darbuotojų apklausos rezultatai rodo, kad 94 proc. darbuotojų (2024 m. – 97 proc., 2023 m. – 91 proc.) stengiasi teikdami paslaugas užtikrinti nediskriminavimo principo laikymąsi ir siekia, kad visos socialinės paslaugos būtų lengvai prieinamos tiems globotiniams, kuriems jos reikalingos. 3. 2025 m. taikytas pagarbus, empatiškas ir neformalioje aplinkoje vykstantis bendravimas su tėvais bei kitais vaikui artimais asmenimis turėjo tiesioginę naudą vaikui. Užmezgus pasitikėjimu grįstą ryšį, tėvai pradėjo aktyviau dalyvauti sprendimuose, susijusiuose su vaiko ugdymu, sveikata, kenksmingų įpročių prevencija ir pabėgimų situacijų analize. Tai leido geriau suprasti vaiko poreikius, užtikrinti nuoseklesnį palaikymą ir sudaryti saugesnę, stabilesnę aplinką. Dėl sustiprinto bendradarbiavimo 6 naujai atvykusiems globotiniams buvo sėkmingai suplanuotas paslaugų teikimo procesas.

9.	Vaiko apsaugos politikos įgyvendinimas	Direktorė Ieva Norkienė	40	33	2	1. 15 globotinių supažindinti su vaiko apsaugos politikos nuostatomis. 2. Su 30 globotinių diskutuota apie vaiko teises. Pildyti 252 įvykio fiksavimo lapai. 30 proc. užpildytų įvykių fiksavimų lapų numatytos ypatingo atvejo valdymo priemonės. Įvertinus apklausos rezultatus, galima pastebėti, kad 92 proc. (2024 m. 85 proc.) globotinių turi galimybę pasiskųsti ir būti išklausyti. Todėl galima teigti, kad globotiniai vis labiau jaučiasi saugiai ir drąsiai kreipiasi pagalbos, kai susiduria su sunkumais.
3. PASLAUGŲ KOKYBĖS KONTROLĖS PRIEMONĖS:						
1.	ISGP plano peržiūra	Šeimynų socialiniai darbuotojai	40	33	3	1. ISGP išsikelta 116 uždavinių. 76 įgyvendinti. 66 proc. išsikeltų ISGP uždavinių įgyvendinti. 2. Atliktas 12 globotinių savarankiškumo vertinimas. 3. Pildymo metu buvo pateiktas 64 pasiūlymai (2024 m. – 51, 2023 m. – 255), 42 iš jų patenkinti. Palyginus 3 paskutinių metų rezultatus, šias metais, kaip ir praėjusiais pagrindinis dėmesys buvo skiriamas globotinio savarankiškumo ugdymui, motyvacijos pačiam atlikti įvairias veiklas palaikymui, skatinimui ir didinimui. Taip pat buvo siekiama, kad globotiniai aktyviai dalyvautų jiems teikiamų paslaugų organizavimo procese. Vaikų įtraukimas vyksta sėkmingai. Įvertinus apklausos rezultatus, galima pastebėti, kad didėja procentas globotinių, kurie ISGP pildymo metu pateikia pasiūlymų 100 proc. (2023 m. - 89 proc., 2022 m. – 65 proc.). Tai pat 88 proc. globotinių supranta, kad pildant ir peržiūrint ISGP jų nuomonė yra svarbi.
2.	Socialinių darbuotojų darbo planai ir ataskaitos (ketvirtinės, metinės)	Vyriausioji socialinė darbuotoja Dovilė Samoškaitė, socialiniai darbuotojai	40	33	-	Šeimynų socialiniai darbuotojai rašė 2024 m. ir 2024 m. IV ketvirčio, 2025 m. I, II, ir III ketvirčių veiklos ataskaitas, tai pat sudarė 2025 metų darbo planus.
3.	Darbo rezultatų aptarimai	Direktorė Ieva Norkienė/	40	33	8	1. Vyko 1 bendruomenės susirinkimas, kurio metu buvo aptartas tolesnis darbo organizavimas.

		direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams Audronė Kuzminskienė				2. Vyko 31 susirinkimas su atskiromis šeimynomis, kurių metu buvo aptartas tolesnis darbo organizavimas. 3. 60 kartų buvo organizuojami administracijos pasitarimai, kurių metu buvo sudaromas savaitės darbo planas. 4. Buvo organizuoti 3 pasitarimai su socialiniais darbuotojais, siekiant užtikrinti grįžtamąjį ryšį tarp padalinių. 5. Įvyko administracijos ir suinteresuotų šalių neformalus susitikimas. 6. Vyko 1 individualios priežiūros darbuotojų ir administracijos pasitarimas. 7. Vyko darbo grupės profesinės, psichosocialinės rizikos ir streso darbe vertinimų rezultatams parengti ir prevencinėms priemonėms nustatyti 6 susitikimai su šeimynų darbuotojais Streso darbe, Profesinės rizikos vertinimo, Vidaus kontrolės apklausų rezultatams pristatyti, aptarti, apibendrinti sunkumus ir identifikuoti realius sprendimus. 8. Esant poreikiui su globotiniais vyko individualūs pokalbiai kontaktiniu ir nuotoliniu būdu (mesenger arba telefono pagalba).
4.	Teikiamų paslaugų kokybės tobulinimo priemonių įgyvendinimas	Direktorė Ieva Norkienė/ direktoriaus pavaduotoja Audronė Kuzminskienė/ raštinės vedėja Eglė Žemaitytė	40	33	9	1. 2025 m. IV ketvirtį vyko vaikų ir darbuotojų apklausos, kurios rezultatais remiantis bus ieškoma būdų socialinių paslaugų kokybei gerinti. 2. 2025 m. III ketvirtį buvo vykdoma paslaugų gavėjų pasitenkinimo socialinėmis paslaugomis apklausa. 3. 2025 m. IV ketvirtį vyko Profesinės rizikos vertinimas. 4. 2025 m. III ketvirtį vyko streso darbe vertinimo apklausa. 5. 2025 m. IV ketvirtį vyko paslaugų gavėjų, kuriems teikiama palydėjimo paslauga apklausa. 6. Buvo atliekama maisto produktų, švaros priemonių pirkimo ir asmens higienos produktų pirkimo kontrolė. 7. Buvo atliekama pavežėjimo paslaugų ir elektroninių bilietų panaudojimo kontrolė. 8. Įstaigoje įdiegta Vidaus kontrolės sistema, kurios metu: 8.1. Vykdyta darbuotojų apklausa, siekiant įvertinti vidaus kontrolės aplinką. 8.2. Atlikta vidaus kontrolės analizė. 8.3. Peržiūrėtos rizikos, parengtas rizikų valdymo planas; 8.4. Pateikta vidaus kontrolės įgyvendinimo ataskaita. 9. Pateikta EQUASS Assurance pažangos ataskaita.

						10.Vyko teikiamos palydėjimo paslaugos atitikties teisės aktų reikalavimams vertinimas, kurį atliko Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Socialinės gerovės skyriaus Pagalbos vaikui ir šeimai poskyris. Pažeidimų nenustatyta. 11. Vyko Transporto naudojimo vertinimas socialines paslaugas teikiančiose savivaldybės biudžetinėse įstaigose, kurį atliko Vilniaus miesto savivaldybės Kontrolės ir audito tarnyba. Pažeidimų nenustatyta, pateiktos rekomendacijos įgyvendintos. Apžvelgus trijų paskutinių metų rezultatus, darbuotojai ir vaikai aktyviai dalyvauja šeimynos darbo planavime ir paslaugų teikimo tobulinime. Darbuotojai yra įtraukiami į visus įstaigoje vykstančius procesus. Tiek darbuotojai, tiek vaikai atsakingai žiūri į metines apklausas.
5.	Apklausų rezultatų vertinimas	Direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams Audronė Kuzminskienė/ raštinės vedėja Eglė Žemaitytė	40	33	-	2025 m. pabaigoje buvo atliktos globotinių ir darbuotojų apklausos, siekiant įvertinti teikiamų paslaugų kokybę: 88 proc. vaikų patinka (2024 m. – 85 proc. ir 2023 m. – 78 proc.) gyventi šeimynoje. Pakitęs rezultatas rodo naujai atvykusių vaikų sėkmingą adaptacijos procesą. Dauguma vaikų jaučiasi gerai ir šeimyna atitinka jų lūkesčius dėl saugumo bendravimo ir rūpesčio. 2025 m. apklausos metu 88 proc. vaikų išreiškė nuomonę, kad jiems patinka gyventi savo aplinkoje, nes ji yra tvarkinga ir saugi, jais rūpinasi ir pagiria, taip pat jie turi galimybę pasikviesti draugų. 88 proc. (2024 m. – 93 proc., 2023 – 92 proc.) globotinių turi arba iš dalies turi savąjį asmenį ir gali pasiskųsti. Rezultatas rodo, kad su vaikais sėkmingai kuriamas artimas ryšys. Kadangi vaikų sudėtis kinta, rezultatai parodo bendrą šeimynos aplinkos kokybę, o ne individualius pokyčius 88 proc. (2024 m. – 85 proc., 2023 m. – 90 proc.) vaikų dalyvauja kuriant šeimynos taisykles. 100 proc. vaikų nuomone, šeimynos taisyklės skatina pagarbą tarp visų šeimynos narių. Rezultatas atspindi vaikų įsitraukimą į šeimynos gyvenimą. Vaikų, paklausus, kokias užduotis jie atlieka savarankiškai, išvardino: kambario tvarkymą - 96 proc. (2024 m. – 96 proc., 2023 m. - 100 proc.), indų plovimą - 100 proc. (2024 m. – 100 proc., 2023 m. - 100 proc.), valgio gaminimą - 72 proc. (2023 m. – 93 proc., 2023 m. – 77 proc.). 92 proc. vaikų valo dulkes, išsiurbia kilimus, keičia patalynę (2024 m. - 96 proc.). Paklausus vaikų apie dalyvavimą bendruomenės gyvenime, paaiškėjo, kad 36 proc. (2024 m. -26 proc.) vaikų savanoriauja, 60 proc.(2024 m. - 48 proc.) dalyvauja bendruomenės renginiuose, 52 proc. (2024 m. – 48 proc.)

						dalyvauja bendrose talkose ir 44 proc. (2024 m. – 44 proc.) dalyvauja savo namo, kiemo, laiptinės tvarkyme. Įvertinus trijų paskutinių metų rezultatus, galima pastebėti, rodo, nepaisant vaikų kaitos, darbuotojai nuosekliai užtikrina kasdienių savarankiškumo įgūdžių ugdymą, o naujai atvykę vaikai greitai įtraukiami į bendrą veiklą. Rezultatai rodo, kad darbuotojai užtikrina saugią, struktūruotą ir savarankiškumą ugdančią aplinką visiems vaikams, kurie joje gyvena tam tikru laikotarpiu. Darbuotojai stengiasi jiems padėti. 95 proc. (2024 m. – 97 proc.) darbuotojų savo apklausos anketose nurodė, kad visos socialinės paslaugos lengvai prieinamos visiems globotiniams, kuriems jos reikalingos, 100 proc. (2024 m. – 100 proc.) tvirtino, kad globotiniai informuoti apie savo teises ir galimybes gauti socialines paslaugas. Taip pat jie nurodė, kokiais būdais globotiniai yra įtraukiami į paslaugų teikimo procesą: gaminant maistą, planuojant pirkimus, dirbant kartu, einant į parduotuvę, tvarkantis kambarius, pramogaujant, išklausant nuomonę. 100 proc. (2024 m. – 97 proc.) darbuotojų nuomone, siekiant gyvenimo kokybės užtikrinimo, stebima globotinių sveikata, medicininės priežiūros kokybė ir prieinamumas, vertinama, ar globotiniai turi galimybes bendrauti su bendraamžiais ir dalyvauti bendruomenės gyvenime, vertinama, ar globotiniai turi galimybes ugdyti savo gabumus ir pomėgius. 97 proc. (2024 m. – 97 proc.) darbuotojų mano, kad gyvenimo kokybė užtikrinama vertinant vaikų emocinį stabilumą, psichologinę pagalbą ir bendrą emocinę aplinką, ar globotiniai gauna kokybišką išsilavinimą, ar turi prieigą prie ugdymo veiklų ir būrelių, globotinių gyvenimo sąlygas, maitinimą ir aplinkos saugumą. Siekiant tobulinti palydėjimo paslaugą, buvo vykdyta apklausa jaunuolių, kuriems teikiamos palydėjimo paslaugos. Apklausos metu paaiškėjo, kad 63 proc. jaunuolių dokumentus valstybinėse įstaigos padėjo susitvarkyti socialiniai darbuotojai ir 38 proc. jaunuolių juos tvarkė savarankiškai, 50 proc. jaunuolių gyvenamąjį būstą susirado savarankiškai ir 25 proc. padėjo globos namų darbuotojai. Rezultatai rodo, kad darbuotojai užtikrina pagalbą sudėtingesnėse situacijose, o kartu skatina savarankiškumą, nes reikšminga dalis jaunuolių geba dokumentus susitvarkyti arba susirasti būstą patys. Darbuotojai geba tinkamai įvertinti jaunuolių savarankiškumo lygį ir teikti pagalbą tik tada, kai jos tikrai reikia Įvertinus 2025 m. apklausos rezultatus, 96 proc. darbuotojų patvirtino, kad administracija lengvai pasiekiama bendradarbiavimui, 92 proc. darbuotojų (2024 m.

						- 97 proc.) nurodė, kad sukurtos taisyklės ir procedūros, kurios užtikrina darbuotojų teisių apsaugą, darbo vietos saugios (94 proc.,), skatinamas darbuotojų dalyvavimas priimti sprendimus (94 proc.), griežtai vykdoma nediskriminacinė politika (97 proc.). 100 proc. (2024 m. - 94 proc.), yra pripažinimas už gerai atliktą darbą ir tinkamas atlygis už pastangas (97 proc.), darbo krūvis subalansuotas ir teisingai paskirstytas (91 proc.), siūlomos mokymų programos ir karjeros augimo galimybės (97 proc.). 93 proc. darbuotojų nuomone, yra žinoma kur teikti skundus ir yra galimybė pateikti skundus konfidencialiai. 95 proc. (2024 m. – 100 proc., 2023 m. – 100 proc.) pasakė, kad darbo sąlygos juos tenkina. Daugelis darbuotojų darbo sąlygomis yra patenkinti, tačiau jie darbuotojai pageidavo daugiau informacijos apie darbo apmokėjimo nustatymą, darbo krūvio ir užduočių paskirstymą ir reguliarių darbo organizavimo susitikimų. Apibendrinus trijų paskutinių metų rezultatus, galima pastebėti, kad darbuotojai geba aiškiai išsakyti savo nuomonę, įgijo kompetencijų, tapo atviri naujovėms, tačiau ir toliau norėtų tobulėti. Tiek darbuotojų tiek vaikų apklausos rezultatai išanalizuoti ir planuojant darbą bus atsižvelgta į jų išsakytus pageidavimus.
4. ŽMOGIŠKŲJŲ IŠTEKLIŲ VALDYMAS						
1.	Stiprios ir nekintančios komandos kūrimas	Direktorė Ieva Norkienė	40	33	3	1. 2025 m. visiškai suformuotos 5 šeimynų komandos, gebančios dirbti šeimynose. 2. Siekiant suformuoti šeimynų komandas, buvo įdarbinti 3 socialiniai darbuotojai. 3. Su darbuotojais įvyko 80 motyvaciniai pokalbiai.
2.	Darbo organizavimas šeimynose	Direktorė Ieva Norkienė ir direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams Audronė Kuzminskienė/ vyriausioji socialinė	40	33	6	1. Darbo organizavimą šeimynose buvo grindžiamas pasitikėjimu, geranoriškumu, suteikėme darbuotojams daugiau laisvės tiek planuojant darbą, tiek priimant sprendimus. 2. Administracija visais atvejais teikė pagalbą darbuotojams, tiek patarimu, tiek padedant priimti sprendimą esant ypatingam atveju. Kiekvienas socialinis darbuotojas buvo išklausomas, į jo pasiūlymus, kaip gerinti socialinių paslaugų teikimą buvo atsižvelgta. 3. Buvo skatinamas grįžtamasis ryšys, organizuojant pasitarimus šeimynose, grupinius darbuotojų mokymus.

		darbuotoja Dovilė Samoškaitė				4. Kokybiškesniam informacijos perdavimui, ryšys buvo palaikomas telefonu ir elektroniniu paštu. 5. Bendravimas ir darbuotojų susirinkimai vyksta Microsoft Teams platformos pagalba. 6. Tobulinant komunikaciją su padaliniais, aktyviai naudojamos 6 grupės Mesenger arba Viber aplinkose.
3.	Dalyvavimas seminaruose, konferencijose	Vyriausioji socialinė darbuotoja Dovilė Samoškaitė	40	33	-	2025 m. dalyvauta: 11 konferencijų, 43 mokymuose, 16 seminarų, 2 paskaitose, 5 supervizijose, 3 diskusijose.
4.	Darbuotojų kompetencijų tobulinimas	Vyriausioji socialinė darbuotoja Dovilė Samoškaitė	40	33	-	Kompetencijas tobulino: Administracija – 297 ak. val. ir 24 ak. val. supervizijos. Socialiniai darbuotojai – 344,5,5 ak. val., iš jų 72 val. GIMK mokymai ir 149 val. supervizijos. Individualios priežiūros darbuotojai – 2840 ak. val., iš jų GIMK mokymai – 126 ak. val., 80 val. individualios priežiūros darbuotojų mokymai, 2080 – 160 val. individualios priežiūros darbuotojų mokymai.
5.	Darbuotojų veiklos vertinimas	Direktorė Ieva Norkienė /direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams Audronė Kuzminskienė/ vyriausioji socialinė darbuotoja	40	33	2	1. Iki 2025 m. vasario 27 d. įvertinta darbuotojų veikla. 2. Iki 2025 m. vasario 27 d. sudarytos ir pateiktos darbuotojams naujos veiklos užduotys.

		Dovilė Samoškaitė				
5.	Naujų darbo metodų įgyvendinimas	Šeimynų darbuotojai	40	33	6	Po kompetencijos tobulinimo mokymų buvo taikomi 5 metodai ir naujos žinios: 1. Tinkamas asmens duomenų tvarkymas (taikomas 6 šeimynose); 2. Emocijų atpažinimo, sąmoningumo kortelių metodas (taikomas 1 šeimynoje); Mažų žingsnių metodas (taikomas 1 šeimynoje); 3. Kompromisų metodas (taikomas 1 šeimynoje); 4. Metaforinių klausimų kortelės. Įgalinimo metodika (taikomas 1 šeimynoje). 5. 3 žingsnių metodas, valdant agresyvų vaikų elgesį (taikomas 1 šeimynoje). 6. Apžvelgus 2025 m. apklausų anketas, kurias darbuotojai pildo po mokymų, 2026 m. numatoma taikyti 40 (2024 m. – 37, 2023 m. – 30) metodų/žinių kurias jie įgijo mokymų metu. Palyginus su 2024 m. ir 2023 m. rezultatais, galima pastebėti, kad darbuotojai renkasi mokymus, kurie jiems naudingi ir identifikuoja tas žinias, kurios bus reikalingos jų darbe.
5. VEIKLOS ORGANIZAVIMAS						
1.	Sprendimų priėmimo proceso įgyvendinimas šeimynose	Direktorė Ieva Norkienė ir direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams Audronė Kuzminskienė	40	33	3	1. 6 šeimynos pačios priima sprendimus dėl higienos, švaros, kanceliarinių prekių, medikamentų, prekių, skirtų globotinių ugdymo proceso organizavimui, pirkimo. 2. Įvykus buitinės technikos gedimams, šeimynos vis dar pagalbos kreipiasi į ūkio dalies vedėją. Dėl jos taisymo sprendimų nepriima. 3. Atsiradus elektros, santechnikos gedimams 6 šeimynos geba priimti sprendimus ir laiku kreipiasi pagalbos į namus administruojančias įmones. Taip pat pačios organizuoja kompiuterių, televizijos, telefonijos gedimų šalinimą. Palyginus 2025 m., 2024 m. ir 2023 m. galima pastebėti, kad tobulinamas sprendimų priėmimo procesas, suteikiant darbuotojams daugiau laisvės apsispręsti. 6 šeimynos geba priimti sprendimus šalinant gedimus, įsigyjant prekes, reikalingas šeimynai. Metinėje apklausoje 97 proc. (2024 m. - 97 proc., 2023 m. – 98 proc.) darbuotojų pasakė, įstaigoje yra skatinamas ir remiamas darbuotojų dalyvavimas priimant sprendimus, galinčius turėti esminės įtakos darbo organizavimui įmonėje ir darbuotojų teisinei padėčiai

2.	Informacijos perdavimo proceso tobulinimas	Raštinės vedėja Eglė Žemaitytė	40	33	5	1.Siekiant sumažinti popierinių dokumentų kiekį: 1.1. Darbuotojams svarbi informacija perduodama asmeniniais el. pašto adresais. 1.2. Darbuotojų prašymai dėl atostogų, pasikeitimo pamainomis ir kt. siunčiami iš darbuotojo asmeninio el. pašto. 1.3. Susirašinėjimas su šeimynomis vyksta įstaigos el. pašto pagalba. 1.4. Į administraciją iš šeimynų pristatomos tik originalios sąskaitos faktūros su kasos kvitais. 1.5. 30 proc. pasitarimų buvo vykdoma Microsoft Teams pagalba.
3.	Darbuotojų ir globotinių duomenų apsaugos įgyvendinimas	Raštinės vedėja Eglė Žemaitytė	40	33	5	1. Parengtas privatumo pranešimas darbuotojams dėl asmens duomenų tvarkymo. 2. Suderinti su duomenų apsaugos pareigūnu: 2.1. vidaus darbo tvarkos taisyklės; 2.2. informacijos klasifikavimo tvarka; 2.3. palydėjimo paslaugos jaunuoliams teikimo, poreikio nustatymo ir skyrimo tvarkos aprašas; 3. Sudaryta sutartis su MB ,,Teisės labirintai“ dėl asmens duomenų apsaugos pareigūno paslaugų pirkimo.
4.	Teisių chartijos įgyvendinimas	Direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams Audronė Kuzminskienė/ ūkio dalies vedėja Irena Čeplinskaitė	40	33	3	1. Gauti 59 skundai (2024 m. – 58, 2023 - 66), 2. 50 buvo išspręsti (2024 m. – 49, 2023 – 55). Į visus skundus buvo reaguojama nedelsiant, situacijos suvaldytos. Tęsiamas geresnių išeičių dėl šių situacijų ieškojimas. Apžvelgus 2025 m. apklausos rezultatus, galima pastebėti, kad 100 proc. globotinių turi galimybę pasiskųsti (2024 m. – 100 proc., 2023 m. - 94 proc.). Vaikai jaučiasi šeimynoje saugūs, darbuotojai juos skatina išsakyti savo nuomonę. 97 proc. darbuotojų apklausos metu pasakė, kad įdiegti veiksmingi skundų mechanizmai siekiant, kad globotiniai galėtų pasiskųsti ir gauti tinkamą pagalbą (2024 m. – 97 proc., 2023 m. – 100 proc.). Apžvelgus 2025 m. išėjusių jaunuolių apklausos rezultatus, 36 proc. jaunuolių išreiškė poreikį nuosekliam ryšiui ir individualiam įsiklausymui į jaunuolių problemas, 18 proc. – pagalbai tvarkant dokumentus, ieškant būsto ir darbo.
5.	Įstaigos dokumentacijos tobulinimas	Direktorė Ieva Norkienė/ Raštinės vedėja Eglė Žemaitytė	40	33	23	Direktoriaus įsakymu patvirtinti 1. darbo apmokėjimo sistema; 2. kompetencijų tobulinimo planas; 3. prekių, paslaugų ir darbų pirkimo planas; 4. vidaus darbo tvarkos taisyklės;

						5. vyriausiojo socialinio darbuotojo pareigybės aprašymas; 6. asmens, atsakingo už privačių interesų deklaracijų priežiūros turinio kontrolę; 7. 2024 m. veiklos ataskaita; 8. struktūrinė valdymo schema; 9. atitikties socialinės globos normoms įsivertinimas; 10. savanoriškos veiklos aprašas; 11. socialinės įtraukties koordinatoriaus pareigybės aprašymas; 12. nuotolinio darbo tvarkos aprašas; 13. socialinės globos kaina; 14. naudojimosi transporto paslaugomis aprašas; 15. smurto ir priekabiavimo prevencijos politika; 16. darbuotojų, kurie gali naudotis tarnybiniais automobiliais, sąrašas; 17. smurto ir priekabiavimo prevencijos politikos įgyvendinimo veiksmų planas; 18. palydėjimo paslaugos tvarkos aprašas; 19. dokumentų registrų sąrašas; 20. pareigybių aprašymai; 21. 2026 m. veiklos planas; 22. ekstremalių situacijų valdymo planas; 23. viešųjų pirkimų tvarkos aprašas.
6.	Planų ir ataskaitų rengimas	Direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams Audronė Kuzminskienė/ ūkio dalies vedėja Irena Čeplinskaitė ir vyriausioji buhalterė Gražina Mekuškienė	40	33	16	Šiais metais buvo parengta: 1. 2026 m. darbo planas; 2. 2024 m. darbo ataskaita, 2024 m. IV ketvirčio ir 2025 m I, II, III ketvirčių darbo ataskaitos. 3. 10 statistinių ataskaitų. 4. 2024 m. metinė ir 2025 m. ketvirtinės biudžeto vykdymo ataskaitos. 5. 9 finansinės veiklos ataskaitos. 6. 3 deklaracijos Valstybinei mokesčių inspekcijai. 7. 3 deklaracijos VSDFV. 8. Metinė Atn-3 ataskaita. 9. Metinė SOC-7 ataskaita. 10. Paramos gavimo ir panaudojimo metinė ataskaita už 2024 m. 11. 12 šeimynų pavežėjimo paslaugų ataskaitos. 12. 72 šeimynų darbuotojų elektroninių bilietų naudojimo ataskaitos. 13. 36 duomenų apie išnaudotą kurą ataskaitos.

						14. Pateiktos 40 darbuotojų veiklos atskaitų. 15. Ataskaita, apie 2025 metais Vilniaus Žolyno vaikų socialinės globos namų panaudos pagrindais valdomą turtą. 16. Ataskaita apie 2025 metais civilinės saugos priemonių įgyvendinimą Vilniaus Žolyno vaikų socialinės globos namuose.
7.	Viešųjų pirkimų vykdymas	Ūkio dalies vedėja Irena Čeplinskaitė	40	33	10	1. 2025 m. buvo vykdoma 30 pirkimų, 12 - CPO priemonėmis, 6 neskelbiamos apklausos būdu. 2. Skelbiamos pasirašytos sutartys Viešųjų pirkimų monitoringo informacinėje sistemoje (VPM IS). 3. Parengtas ir patvirtintas 2025 prekių, paslaugų ir darbų pirkimo planas. 4. Papildytas 2025 biudžetiniais metais numatomų pirkti Vilniaus Žolyno vaikų socialinės globos namų reikmėms reikalingų prekių, paslaugų ir darbų pirkimo planas. 5. Viešieji pirkimai vykdomi viešųjų pirkimų valdymo sistemos Ecocost priemonėmis. 6. Parengta ir paskelbta Atn-3 metinė ataskaita už 2024 metus. 7. Pratęstas bendradarbiavimas su LPF „Maisto bankas“ ir suteikta deleguota funkcija paramą maisto produktais imti iš prekybos centro. 8. Įgyvendintas projektas „13 kWp saulės parko dalies įsigijimas Vilniaus Žolyno vaikų socialinės globos namų poreikiams tenkinti“. 9. Bendrauta su prekių, paslaugų, darbų tiekėjais, dėl prievolės sąskaitas faktūras teikti per sąskaitų administravimo bendrąją informacinę sistemą (SABIS). Atliekama sutarčių ir sąskaitų stebėsena SABIS. Pasirašytas susitarimas dėl atsiskaitymo už suteiktas mokamas paslaugas VšĮ Vilniaus universiteto ligoninės Santaros klinikų filiale Žalgirio klinikoje.Viešųjų pirkimų valdymo sistemoje Ecocost įkeltas 2026 biudžetiniais metais numatomų pirkti Vilniaus Žolyno vaikų socialinės globos namams reikalingų prekių, paslaugų ir darbų pirkimo planas. Palyginus 3 metų rezultatus galima daryti išvadą, kad 2025 m. buvo pasirašyta 86 proc. (2024 m. – 92 proc., 2023 m. – 82 proc.) sutarčių šeimynų poreikiams patenkinti – 14 proc. (2024 m. – 8 proc., 2023 m. - 18 proc.) administracijos išlaikymui ir bendriems įstaigos poreikiams.

8.	Paramos priėmimas	Direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams Audronė Kuzminskienė	40	33	2	1. 2025 m. buvo gauta parama iš: 1.1. Labdaros ir paramos fondo ,,Maisto bankas“; 1.2. VšĮ ,,Gyvenam“; 1.3. UAB ,,Baldai1“ 1.4. UAB ,,Komsetas“; 1.5. ,,Dragons Vilnius“ moto klubas; 1.6. Kalėjimų tarnyba; 1.7. Labdaros ir paramos fondas ,,Jutmila“; 1.8. Fizinių asmenų. 2. Pasirašytas bendradarbiavimo sutarties pakeitimo susitarimas su LPF Maisto banku. Vyko susitikimas Maisto banko organizacijų tinklo koordinatorė, dalyvauta Maisto banko organizuotuose mokymuose.
9.	Pastatų priežiūros vykdymas	Ūkio dalies vedėja Irena Čeplinskaitė	40	33	24	1. Buvo vykdoma dujų sistemos ir šilumos katilo Džiaugsmo g. 45 periodinė priežiūra. Atliktas dujų katilo remontas. 2. Atlikta dujų monometro metrologinė patikra, pakeistas dujų nutekėjimo vožtuvas, patikrintas uždujinimo signalizatorius. 3. Džiaugsmo g. pastate atlikti rekuperacinės sistemos profilaktikos darbai - pakeisti oro filtrai ir patikrintas sistemos veikimas. 4. Atliktas Džiaugsmo g. 45 pastato lietaus latakų ir lietvamzdžių valymas, antro aukšto langų ir įėjimo stogelių plovimas. 5. Kreiptasi į VASA dėl Džiaugsmo g. 45 konteinerių pakeitimo; pakeisti mišrių komunalinių atliekų ir popieriaus/plastiko atliekų konteineriai. 6. Džiaugsmo g. 45 pastate vykdyta legioneliozės prevencija. 7. Džiaugsmo g. 45 pastatuose atlikti elektros sistemos profilaktiniai darbai. 8. Džiaugsmo g. 45 teritorijos priežiūra: buvo tvarkomos nuogrindos, klojamos plytelės, valomas sniegas, barstomi, šluojami takai, pjaunama žolė, naikinamos piktžolės, prižiūrimos gėlės, išvežti pripildyti žaliųjų atliekų didmaišiai. 9. Buivydiškių šeimynoje pakeistas nuotėkų stovas, atliktas kambarių valymas nuo pelėsio, ozonavimas, orlaidžių montavimas, atnaujintos užuolaidos. 10. Buivydiškių ir Savanorių šeimynose darbuotojai su vaikais atliko remonto darbus (dažė, glaistė sienas). 11. Vydūno 8 šeimynoje pakeistas virtuvinis nuotėkų stovas, atliktas virtuvės remontas.

						12. Savanorių šeimynoje atlikti vamzdynų valymo darbai. 13. Suremontuoti: baldai (spintos, kėdės, stalai, rašomieji stalai, spintelės, lovos), santechnika, kompiuteriai, daugiafunkciai aparatai, jungikliai, dulkių siurbliai, skalbimo mašinos, buitinė technika šviestuvai, džiovyklės, durų užraktai. Pakeista durų spyna Vydūno šeimynoje. Vaikų pageidavimu, įstatytos spynelės spintose. 14. Savanorių šeimynoje pakeistos durys, atnaujintos grindjuostės, remontuojamos kėdės. 15. Pakeisti roletai Savanorių ir Pavilnio šeimynose. 16. Pakeistas šviestuvas Buivydiškių šeimynoje. 17. Atliktas 4 automobilių ratų montavimas, balansavimas. 18. VW automobilyje atliktas kondicionieriaus patikrinimas, papildytas freonas. 19. Ford C-Max atlikta pakabos patikra. 20. Automobiliai paruošti žiemos sezonui (pakeisti ratai, langų plovimo skystis). 21. Automobiliams Ford Focus, VW Caravelle ir Opel atliktas techninis aptarnavimas: pakeisti filtrai, tepalai ir atlikti kiti būtini darbai. Automobiliui Opel nupirktos naujos padangos. 22. Pakeistas darbuotojų, kurie gali naudotis tarnybiniais automobiliais darbo reikalais, sąrašas. 23. Atlikti žemės sklypo, esančio Džiaugsmo g. 45, Vilniuje, kadastriniai matavimai ir parengta skaitmeninė kadastro duomenų byla. 24. Administracijos ir šeimynų darbuotojų stacionariuose bei nešiojamuose kompiuteriuose atnaujintos ESET licencijos, įdiegtos dvi „Microsoft 365 Personal“ paketų palaikymo paslaugos ir įdiegta operacinė sistema „Windows 11“. 25. Atnaujinti 7 stacionarūs kompiuteriai administracijoje ir šeimynose. Vydūno g. 15–4 šeimynoje darbuotojams nupirktas naujas nešiojamas kompiuteris.
10.	Dokumentų saugojimo organizavimas	Raštinės vedėja Eglė Žemaitytė	40	33	4	1. Įstaigos dokumentai saugojami UAB „Finansininkų grupė“ archyve. 2. Parengta: 2.1. 2026 m. dokumentacijos planas; 2.2. ilgalaikio saugojimo bylų apyrašai; 2.3. 2026 m. registrų sąrašas.

						3. Pratęsta E-ZWAY dokumentų valdymo paslaugų rinkinio prenumerata. 4. Pasirašyta archyvinių paslaugų teikimo ir dokumentų saugojimo sutartis.
11.	Darbuotojų sveikatos tikrinimosi kontrolė	Ūkio dalies specialistė Irena Čeplinskaitė	40	33	7	1. Nuolat buvo stebima, kad darbuotojai būtų pasitikrinę sveikatą. 2. 37 darbuotojai pasitikrino sveikatą profilaktiškai. 3. 6 darbuotojų išklausė pirmosios pagalbos mokymo programą ir gavo pažymėjimus. 4. 6 darbuotojai išklausė higienos įgūdžių mokymo programą ir gavo pažymėjimą. 5. 20 darbuotojai paskiepyti nuo erkinio encefalito. 6. Buvo organizuotas skiepijimas nuo gripo 15 darbuotojų. 7. Sudarytas Vilniaus Žolyno vaikų socialinės globos namų darbuotojų higienos įgūdžių ir pirmosios pagalbos mokymų grafikas 2026 metams. Supažindinti darbuotojai.
12.	Higienos reikalavimų vykdymo. kontrolė	Direktorė Ieva Norkienė, direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams Audronė Kuzminskienė	40	33	3	1. Vieną kartą per savaitę buvo atliekami patikrinimai kaip darbuotojai laikosi higienos ir darbo saugos reikalavimų. 2. Kartą per savaitę parengtos visų šeimynų asmeninių apsaugos priemonių išdavimo ir turimo šeimynoje kiekio, ataskaitos. 3. Kartą per savaitę parengtos visų šeimynų profilaktinių priemonių, dezinfekcinių skysčių kiekio, ataskaitos.
13.	Priešgaisrinės saugos, darbo saugos ir civilinės saugos reikalavimų vykdymas	Ūkio dalies vedėja Irena Čeplinskaitė	40	33	11	1. Atlikta kasmetinė gesintuvų techninė patikra. 2. Džiaugsmo g. 45 Vilniaus priešgaisrinė gelbėjimo valdyba Valstybinės priešgaisrinės priežiūros skyrius atliko planinį priešgaisrinį techninį patikrinimą. Pažeidimų nenustatyta. 3. Šeimynose atlikta gaisro aptikimo ir signalizavimo sistemos patikra. Išbandyti visi dūminiai detektoriai, gaisro pavojaus mygtukai, lauko ir vidaus sirenos. 4. Buivydiškių šeimynoje pakeisti autonominių dūmų jutiklių elementai. 5. Parengtas Vilniaus Žolyno vaikų socialinės globos namų civilinės saugos švietimo 2025 metų renginių grafikas. Buvo vykdomi renginiai. 6. Darbuotojai supažindinti su Vilniaus Žolyno vaikų socialinės globos namų darbuotojų ir globotinių (rūpintinių) saugos ir sveikatos gerinimo priemonių planu 2025 metams.

						7. Parengta ataskaita apie 2024 m. ekstremalių situacijų prevencijos priemonių plano įgyvendinimą. 8. Organizuotos stalo pratybos tema „Melagingų pranešimų ir kibernetinio saugumo rizikų valdymas įstaigoje“. 9. 8 darbuotojai išklausė mobilizacijos mokymus (Pasirengimas mobilizacijai; Pilietinis pasipriešinimas; Sąjungininkų atvykimas. Priimančiosios šalies parama) ir gavo atitinkamus sertifikatus. 10. Organizuotos stalo pratybos tema „Ekstremaliųjų situacijų valdymo grupės atsakomybės ir veiksmai organizuojant ir koordinuojant ekstremalųjį įvykį“. 10. 9 darbuotojai ir paslaugų gavėjai dalyvavo civilinės saugos ir pirmosios pagalbos mokymuose, kuriuos organizavo Lietuvos Raudonojo Kryžiaus draugija. 11. Parengtas Vilniaus Žolyno vaikų socialinės globos namų Ekstremalių situacijų valdymo planas.
14.	Profesinės rizikos vertinimas	Ūkio dalies specialistė Irena Čeplinskaitė	40	33	5	1. Vykdant prevencines priemones, numatytas veiksmų plane, atlikus profesinės rizikos vertinimą: 1.1. Atlikta darbuotojų apklausa siekiant įvertinti Jūsų požiūrį į darbą, išsiaiškinti lūkesčius ir numatyti priemones, siekiant pagerinti darbo sąlygas pagal darbuotojų poreikius. Gauti rezultatai panaudoti įvertinant rizikas. 1.2. 2025 m. lapkričio 30 d. atliktas darbuotojų psichosocialinės rizikos vertinimas. Pateikta ataskaita. 1.3. 2025 m. lapkričio 30 d. parengtas rizikų šalinimo ir mažinimo veiksmų planas. Su planu supažindinti darbuotojai. 1.4. Atliktas streso darbe vertinimas. Su rezultatais supažindinti darbuotojai kiekvienoje šeimynoje atskirai organizuojant rezultatų aptarimus ir diskusijas. 1.5. Vyko konsultacijos su psichologu ir darbo taryba smurto ir priekabiavimo prevencijos politikai parengti.
15.	Darbuotojų informavimas ir konsultavimas	Socialinė darbuotoja, darbo tarybos pirmininkė Dovilė Samoškaitė	40	33	5	1. Vyko konsultacijos su įstaigoje veikiančia darbo taryba dėl darbuotojų veiklos vertinimo ir metinių užduočių sudarymo. 2. Su darbo taryba suderintos direktorės Ievos Norkienės veiklos išvados. 3. Su Darbo taryba suderinti: 2025 m. pareiginės algos kintamosios dalies nustatymas, pakeista Darbo apmokėjimo sistema, vidaus darbo tvarkos taisyklės, 2024 m. veiklos ataskaita, pareigybių sąrašas.

						4. Su darbo taryba aptarta 2025 m. rizikų valdymo plano vykdymo ataskaita ir 2026 m. rizikų valdymo planas. 5. Vyko pasitarimas su darbo taryba dėl pareigybių aprašymų keitimo.
16	Vidaus kontrolė	Vidaus kontrolės diegimo ir įgyvendinimo darbo grupė	40	33	6	1. Pateikta vidaus kontrolės ataskaita. 2. Nuolat vykdoma visų veiklos procesų stebėsena. 4. Įvertinta vidaus kontrolės sistema. 5. Su darbuotojais aptartos rizikos. 6. Peržiūrėtas darbuotojų apklausos klausimynas.
6. PROJEKTINĖ VEIKLA						
1.	Savanoriškos veiklos Projektas su VšĮ „Gyvenam“	Direktorė Ieva Norkienė, Direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams Audronė Kuzminskienė	40	33	-	Projekto tikslas – vaikų, likusių be tėvų globos ir gyvenančių socialinės globos namuose rėmimas, neformalus švietimas, renginių, vasaros poilsio organizavimas, labdaros teikimas ir kitos socialinio ugdymo ir socialinės integracijos veiklos. Vaikai dalyvavo edukaciniuose susitikimuose su paaugliais, kuriuose mokė finansinio raštingumo, taupymo ir kitų socialinių įgūdžių. Savanoriai lankėsi šeimynose, kartu žaidė, gamino maistą, vaikai buvo pakviesti į boulingo klubą. Vaikai dalyvavo Jurney Church bažnyčios surengtoje šventėje. Vyko Savanorystės klubo susitikimai, edukaciniai susitikimai, kuriose dalyvavo 8 jaunuoliai. Projekte dalyvavo 8 globotiniai.
2.	Svečiavimosi pas fizinius asmenis projektas, organizuoja mas asociacijos „Nuovo Cielo Onlus“	Direktorė Ieva Norkienė, direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams Audronė Kuzminskienė	40	33	-	Tikslas – svečiavimosi Italijos šeimose metu, pagrindiniai principai − vaiko interesų pirmenybė, jo nuomonės išklausymas, vaiko saugumo užtikrinimas ir jo poreikių tenkinimas. Šis svečiavimasis apima vaikų išvykas į gamtą, miestą, prie jūros, įvairius renginius, taip pat vaikui suteikiama galimybė atostogas praleisti šeimos namuose. 1 globotinis pavasario atostogų metu svečiavosi Italijos piliečių šeimoje. 2 globotiniams buvo nustatyta globa Italijos piliečių šeimoje.
3.	Projektas „Socialinių paslaugų kokybės	Direktorė Ieva Norkienė/ raštinės vedėja Eglė Žemaitytė	40	33	-	Didinti Lietuvos socialinių paslaugų kokybę, taikant Savanoriškos Europos socialinių paslaugų kokybės sistemos (Voluntary European Quality Framework for Social Services) reikalavimus.

	gerinimas, taikant EQUASS kokybės sistemą“					Parengti 2024 m. paslaugų teikimo rezultatai ir suorganizuotas neformalus susitikimas su suinteresuotomis šalimis rezultatams aptarti. Parengta ir pateikta vertinimui Pažangos ataskaita. Gautos išvados: Įstaiga nuosekliai įgyvendino visas audito metu pateiktas rekomendacijas ir išsamiai aprašė patobulinimus. Taip pat įstaiga skaidriai pateikia internetines nuorodas, kur galima susipažinti su įgyvendintais pokyčiais.“ Dalyvauta EQUASS peržiūros informacinėje sesijoje paslaugas teikiančioms organizacijoms. 2025 m. IV ketvirtyje atliktos paslaugų gavėjų ir darbuotojų apklausos, parengtos išvados ir supažindinti darbuotojai ir paslaugų gavėjai.
4.	Projektas „Jaunuolių palydėjimas į savarankišką gyvenimą“	Direktorė Ieva Norkienė/ vyriausioji socialinė darbuotoja Dovilė Samoškaitė	40	33	-	Tikslas: palydėjimo paslaugų jauniems žmonėms, besiruošiantiems palikti ar neseniai palikusiems socialinės globos įstaigas, vystymas Sostinės regione. Buvo pateikta paraiška dalyvauti projekte, kuri patenkinta ir įstaiga nuo 2025 m. vasario mėnesio pradėtos teikti palydėjimo paslaugos 2 jaunuoliams, išėjusiems iš globos įstaigos, kuriems reikalinga pagalba. Nuo 2025 m. paslauga buvo teikiama 5 jaunuoliams. Projekte dirbo 3 darbuotojai.
5.	Jaunimo reikalų agentūros ir 34 partnerių įgyvendinamas projektas „Jungtys”	Socialinė darbuotoja Aigustė Banevičiūtė/vyriausioji socialinė darbuotoja Dovilė Samoškaitė	40	33	-	Tikslas – mažinti neaktyvių jaunų žmonių skaičių, tikslingai dirbant su mažiau galimybių turinčiais jaunuoliais (potencialiais NEET) bei NEET grupėje esančiais jaunuoliais, nuosekliai įgyvendinant intervencines priemones (siekiant padėti jaunuoliams sugrįžti į darbo rinką ir (ar) švietimo sistemą) bei užtikrinant prevencinių priemonių, atliepiančių konkrečių jaunų žmonių poreikius, įgyvendinimą Nuo kovo 17 d. su 1 globotiniu 1 kartą į savaitę vyko nuotoliniai finansinio raštingumo užsėmimai, kuriuos vedė Swedbank konsultantė. 2025 m. įvyko 8 finansinio raštingumo užsiėmimai. Paslaugos teikiamos 2 jaunuoliams. 1 jaunuolis įsidarbino.
7. **FINANSINIAI IŠTEKLIAI**						

1.	**Savivaldybės biudžeto lėšos (01)**	Vyriausioji buhalterė Gražina Mekuškienė	40	33	-	Gauta – 1340400,00 Eur panaudota darbo užmokesčiui ir SODROS įmokoms, darbdavio socialinei paramai pinigais apmokant nedarbingumą už 2 d. d., kuro, medikamentų, buitinių prekių, namų apyvokos, asmens higienos prekių pirkimui. Taip pat apmokėjimui už komunalines, pastato priežiūros, automobilio priežiūros, telefono ir interneto, kompiuterių priežiūros paslaugas. Dalis šių pinigų išleista padengti kvalifikacijos kėlimui (seminarai, mokymai, supervizijos).
2.	**Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos (0275)**	Vyriausioji buhalterė Gražina Mekuškienė	40	33	-	Gauta – 34500,00 Eur ir panaudota darbo užmokesčiui ir SODROS įmokoms
3.	**Globos (rūpybos) lėšos**	Vyriausioji buhalterė Gražina Mekuškienė	40	33	-	Gauta – 145831,23 Eur, panaudota vaikų maitinimui, aprangai, avalynei, kišenpinigiams, medikamentams, medicininėms paslaugoms.
4.	**Paramos lėšos**	Vyriausioji buhalterė Gražina Mekuškienė	40	33	-	Gauta 5450,00 Eur paramos lėšų. Lėšos buvo gautos iš juridinių ir fizinių asmenų.
2. KITOS VEIKLOS						
1.	Dalyvavimas Lietuvos socialinių darbuotojų asociacijos veikloje	Direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams Audronė Kuzminskienė	40	33	2	1. Lietuvos socialinių darbuotojų asociacijos veikloje dalyvauja 29 darbuotojai. 2. 1 darbuotojas dalyvauja Psichologų sąjungos veikloje.
2.	Šeimynų dalyvavimas bendruomenės veikloje	Direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams	40	33	-	1. Vydūno g. gyvenantis globotinis savanoriavo gyvūnų prieglaudoje „Lesė“. 2. Vydūno g. šeimynos dalyvavo Kaimynų dienos renginiuose, Joninių šventėje Pilaitės bendruomenėje, Piemenėlių mišiose Šv. Juozapo bažnyčioje.

		Audronė Kuzminskienė				3. Džiaugsmo g. šeimyna dalyvavo Pavilnio bendruomenės Užgavėnių šventėje, šeimynoje lankėsi savanoriai, kurie mokė, kaip suteikti pirmąją pagalbą. Taip pat vaikai dalyvavo tarptautiniame pagarbos bėgime „Gyvybės ir mirties keliu“. 4. Buivydiškių g. šeimyna Užgavėnių šventę šventė Pasienio apsaugos tarnybos bendruomenėje, dalyvavo profesinės mokyklos baigimo šventėse, kartu su mokyklos bendruomene dalyvavo aplinkos tvarkymo renginiuose, šventė Joninių šventę, vyko į vietos bendruomenės sporto lauko aikšteles, dalyvavo žingsnių iššūkyje, pasveikino bendruomenės policijos pareigūnus su Policijos diena. Priėmė Pasienio pasaugos tarnybos darbuotojus šeimynoje. 5. Visų šventųjų dienai globotiniai tvarkė apleistus kapus. 6. Globotiniai kartu su darbuotojais gamino eglučių papuošimus ir pristatė juos Kalėdų mugėje. 7. Vaikai kartu su darbuotojais gamino žaislus papuošti Prezidentūros eglutę. 8. UAB „Finci“ Džiaugsmo g. papuošė patalpas Kalėdoms, kartu su vaikais puošė eglutę, surengė koncertą, kuriame visų šeimynų vaikai galėjo pabendrauti su Lietuvos sportinio breiko šokėja, Pasaulio, Europos ir olimpine čempione Dominika Banevič. 9. Dalyvaujant akcijoje, kuriant žaliausią miestą, Džiaugsmo g. vaikai kartu su darbuotojais pasodino 12 tujų.
3.	Šeimynų dalyvavimas Vilniaus miesto ir valstybiniuose renginiuose	Direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams Audronė Kuzminskienė	40	33	-	Dalyvavimas miesto renginiuose: Trijų karalių miesto šventėje, Vasario 16-osios renginiuose- Laisvės laužų įžiebime, Kovo 11-osios renginiuose, Kaziuko mugėje, Vilniaus šviesų festivalyje 2025, Vaikų Gynimo dienos renginiuose, solidarumo su Ukraina koncerte „Laisvė šviečia“, Gedulo ir vilties dienos paminėjimo renginiuose, NATO Vokietijos brigados inauguracijos ceremonijoje, Joninių šventėje, Šaltibarščių festivalyje, koncerte minint Žemės dieną, Karaliaus Mindaugo karūnavimo dienos renginiuose; Žolinių šventėje,

						Mokslo ir žinių šventėje, renginiuose skirtuose paminėti Čiurlionio gimtadienį, vaikų globos savaitėje „ Matau tave‘‘, Vilniaus dienose, Tautų dienose, „Jaunas kaip Vilnius“ renginiuose, „Midsummer miesto“ renginiuose, eglutės įžiebimo šventėje, miesto čiuožykloje, aplankė Kalėdų miestelį, Katedros aikštėje papuoštą eglutę, kalėdinius renginius mieste.